

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI PROVIȚA DE SUS**  
**Comuna Provița de Sus, nr.366, tel/fax 0244/354567,**  
**e-mail:primariaprovitadesus\_ph@yahoo.com**

NR. 4405 / 19.07.2024

**ANUNȚ**

Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Provița de Sus, cu sediul în comuna Provița de Sus, sat Provița de Sus, nr. 366, județul Prahova, telefon/fax: 0244/354567, 0244/354856, e-mail:[primariaprovitadesus\\_ph@yahoo.com](mailto:primariaprovitadesus_ph@yahoo.com), reprezentată legal prin Primar - Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan, organizează concurs în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, respectând prevederile O.U.G. nr. 115/2023 pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcțiilor contractuale vacante de Asistent medical generalist și Infirmier în cadrul Centrului social de zi pentru persoane vârstnice aflat în subordinea Primăriei comunei Provița de Sus.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Provița de Sus, județul Prahova.

**Condițiile generale** de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni

de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului **Asistent medical generalist** sunt:

- Studii: postliceale, Calificare asistent medical generalist, Certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România
- Vechimea în muncă: nu se solicită vechime în muncă
- Vechime în domeniul studiilor: nu se solicită

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului **Infirmier** sunt:

- Studii: medii
- Vechimea în muncă: nu se solicită vechime în muncă

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copiile de pe acte se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

#### CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	19.07.2024
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria Comunei Provița de Sus, cu sediul în comuna Provița de Sus, sat Provița de Sus, nr. 366, județul Prahova	02.08.2024, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	06.08.2024, ora 15.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	07.08.2024, ora 15.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	08.08.2024, ora 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.08.2024, ora 15.00
7.	Susținerea probei scrise	12.08.2024, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	12.08.2024, ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	13.08.2024, ora 12.00

10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	14.08.2024, ora 12.00
11.	Susținerea interviului	19.08.2024, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	19.08.2024, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	20.08.2024, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.08.2024, ora 15.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	21.08.2024, ora 10.00

### **BIBLIOGRAFIA**

#### **la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant Asistent medical generalist**

1. Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
2. O.U.G. nr.144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din Romania, cu modificările și completările ulterioare;
3. Codul de etică și deontologie din 9 iulie 2009 al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordin nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinsecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinsecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinsecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
5. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

### **TEMATICA**

#### **la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant Asistent medical generalist**

1. Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare:  
- Titlu I – Sănătate Publica ( Cap.I și II );

2. O.U.G. nr.144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașa și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, cu modificările și completările ulterioare - integral;
3. Codul de etică și deontologie din 9 iulie 2009 al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, cu modificările și completările ulterioare 4 O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare- integral;
4. Ordin nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia - integral;
5. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;  
-Partea a VI a, titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile.
6. Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare:  
-Titlul II – Contractul individual de muncă;  
-Titlul XI – Răspunderea juridică.

### **BIBLIOGRAFIA/TEMATICA**

#### **la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant INFIRMIER**

1. Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,  
-Partea a VI a, titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile.
2. Art.37-64 și Art.241-259 din Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii;
3. Capitolul VI din Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
4. Legea nr.17/2000 privind protecția persoanelor vârstnice.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: [primariaprovitadesus.ro](http://primariaprovitadesus.ro), persoană de contact: Horjea Mihaela Iuliana, funcția inspector, având numărul de telefon 0244354567 sau 0244354856 și adresa de e-mail: [primariaprovitadesus\\_ph@yahoo.com](mailto:primariaprovitadesus_ph@yahoo.com).

**Primar,**  
**ing. Tarcisus Ovidiu Ioan MOVILEANU**

