

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
PRIMAR
Nr.2592 / 08.04.2021

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind numirea Președintelui de ședință

Având în vedere prevederile:

- art. 123 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;
- Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Provița de Sus;

Luând act de:

- referatul de aprobare al Primarului comunei Provița de Sus, în calitatea sa de inițiator ;
- raportul de specialitate întocmit de Secretarul General al UAT ;
- analizând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local și avizul de legalitate al Secretarului General al comunei Provița de Sus ;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1), art. 140 alin (1) , art. 196 alin.(1) , lit. a) și art.243 alin. (1) lit. a) , din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Consiliul Local al comunei Provița de Sus, adoptă prezenta hotărâre:

Art.1 Se numește domnul consilier în calitate de Președinte de ședință al Consiliului Local al comunei Provița de Sus pentru perioada MAI 2021 - IULIE 2021 .

Art.2 Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică pe site-ul Primăriei comunei și se transmite către instituțiile și autoritățile publice interesate.

Inițiator,

Primarul comunei Provița de Sus,

ing.Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
PRIMAR
Nr.2591 / 08.04.2021

REFERAT DE APROBARE

privind numirea Președintelui de ședință

Potrivit art. 123 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ , Consiliul Local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local , un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă , prevăzută de art. 5, lit, ee .

În conformitate cu prevederile art. 123, alin.(2) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consilierul local ales în condițiile alin. (1), poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută .

Având în vedere faptul că mandatul de Președinte de ședință pentru domnul **Irimioiu Marius-Ion** expiră în luna APRILIE 2021 , a fost elaborat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun spre aprobare Consiliului Local.

Primar,
ing.Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
SECRETAR GENERAL U.A.T.
Nr.2566 / 08.04.2021

RAPORT DE SPECIALITATE
privind numirea Președintelui de ședință

Potrivit art. 123 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ , consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local , un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă , prevăzută de art. 5, lit, ee .

În conformitate cu prevederile art. 123, alin.(2) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consilierul local ales în condițiile alin. (1), poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută .

Analizând prevederile legale în vigoare, primarul comunei Provița de Sus va propune un proiect de hotărâre privind alegerea Președintelui de ședință pentru un mandat de 3 luni, începând cu luna mai 2021 , până în luna iulie 2021 . Proiectul de hotărâre are ca bază legală prevederile art. 123 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Având în vedere faptul că mandatul de Președinte de ședință pentru domnul **Irimoiu Marius-Ion** expiră în luna aprilie 2021, propunerile primarului comunei Provița de Sus ce urmează a fi făcute prin referatul de aprobare și prin proiectul de hotărâre sunt în conformitate cu prevederile legale, Consiliul Local fiind abilitat să hotărască, prin adoptarea proiectului de hotărâre, cine este Președintele de Ședință pentru următoarea perioadă.

SECRETAR GENERAL AL UAT

jr. GOAGĂ GABRIEL

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
PRIMAR
Nr.2609 / 09.04.2021

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind modificarea HCL nr.7/17.02.2017 privind stabilirea taxei speciale de salubritate,
respectiv actualizarea tarifelor aplicate în anul 2021, în comuna Provița de Sus

Având în vedere :

- Adresa S.C. Floricon Salub S.R.L. nr. 3/06.01.2020 înregistrată sub nr.562/08.01.2020 la Primăria comunei Provița de Sus
- HCL Provița de Sus Nr.7/17.02.2017, privind stabilirea taxei speciale de salubritate
- HCL Provița de Sus nr.34/ 28.08.2019 privind acordarea unui mandat special reprezentantului UAT Comuna Provița de Sus pentru aprobarea tarifelor diferențiate la colectarea și transportul deșeurilor municipale, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „, Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor Prahova “ .
- prevederile art.30 din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.26 din Legea nr.101/2006 , privind serviciul de salubritate a localităților, republicată,

Analizând :

- Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr.2609 /09.04.2021
- Referatul de aprobare al Primarului comunei Provița de Sus, în calitatea sa de inițiator,
- Raportul de specialitate întocmit de Secretarul General al UAT,
- Avizele celor trei comisii:
 - Comisia Buget, Finanțe, Amenajarea teritoriului și Urbanism, Ecologie și Protecția mediului;
 - Comisia pentru Administrație Publică Locală, Juridic, Relații cu cetățenii;
 - Comisia pentru Învățământ, Sănătate, Cultură, Protecție socială, Tineret și Sport;
- Avizul de legalitate al Secretarului General al UAT Provița de Sus .

În temeiul prevederilor art.5 lit.c), art. 129 alin. (2) lit.b), alin. (4) lit.c) și alin.(7), lit.i) și n), art. 139 alin.(1), alin.(3) lit.c), art. 140 alin (1), art. 196 alin.(1) lit. a), art. 197, art. 198, art. 199 și art.243 alin. (1) lit. a) , din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Consiliul Local al comunei Provița de Sus, adoptă prezenta hotărâre:

Art.1 Se stabilește tariful pentru utilizatorii casnici la cuantumul de 9,75lei/persoană/lună, cu TVA, iar pentru utilizatorii non - casnici la cuantumul de 419,89lei/tonă, cu TVA, conform Actului Adițional nr.5 la contractul nr.888A/452/05.06.2018 dintre Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor Prahova și S.C.FLORICON SALUB S.R.L.

Art.2 Începând cu data de 01.06.2021 se modifică cuantumul taxei speciale de salubritate pentru persoanele fizice și juridice fără contract de prestări servicii de salubritate încheiat cu operatorul acestor servicii publice și se stabilește la nivelul tarifului, respectiv:

- pentru persoanele fizice 9,75lei taxă individuală de salubritate persoană/lună,

- pentru persoanele juridice: 419,89lei/tonă/lună cu TVA.

Art.3 Operatorul serviciilor de salubritate împreună cu Compartimentul Taxe și Impozite Financiar Contabil, din cadrul Primăriei comunei Provița de Sus vor ține la zi evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației .

Art.4 Persoanele fizice și persoanele juridice care depozitează deșeuri menajere în spații aparținând domeniului public și/sau privat al comunei Provița de Sus, vor fi sancționați conform prevederilor H.C.L. nr.9/14.03.2007 și H.C.L. nr. 38/31.10.2011 referitor la stabilirea și sancționarea unor contravenții în domeniul edilitar gospodăresc, ordinii, curățeniei și igienei publice în comuna Provița de Sus.

Art.5 Se aprobă „Regulamentul privind stabilirea și aplicarea taxei speciale de salubritate” actualizat - anexa nr. 1 la prezenta hotărâre .

Art.6 Se aprobă modelul de :

a) Declarație de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate, pentru persoane fizice/persoane juridice – actualizate, anexele nr. 2 și 3 la prezenta hotărâre și

b) Decizie de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate, pentru persoane fizice/persoane juridice – actualizate conform anexelor nr.4 și 5, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

c) Comunicare privind obligativitatea depunerii Declarației de impunere privind taxa specială de salubritate – anexa nr.6

Art.7 Anexele nr.1- 6 fac parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.8 Împotriva acestei hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la aducerea la cunoștință publică.

Art.9 Executarea prezentei hotărâri se încredințează Compartimentului Taxe și Impozite Financiar Contabil, din cadrul Primăriei comunei Provița de Sus

Art.10 Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică potrivit prevederilor legale în vigoare și se va comunica persoanelor și autorităților publice interesate de Secretarul General al comunei Provița de Sus.

Inițiator proiect
Primarul comunei Provița de Sus,
ing. Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
PRIMAR
Nr. 2593 / 08.04.2021

REFERAT DE APROBARE

privind modificarea HCL nr.7/17.02.2017 privind stabilirea taxei speciale de salubritate,
respectiv actualizarea tarifelor aplicate în anul 2021, în comuna Provița de Sus

Având în vedere adresa S.C. Floricon Salub S.R.L. nr.3/06.01.2020 înregistrată la Primăria comunei Provița de Sus sub nr.562 din 08.01.2020 în vederea aprobării taxei de salubritate pentru toate persoanele ce beneficiază de serviciul de salubritate la nivelul comunei, dar și întreprinderile avute la nivelul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor Prahova”, cu ocazia aprobării tarifelor diferențiate la colectarea și transportul deșeurilor municipale, dar și în cadrul altor ședințe, analizând prevederile art.26 din Legea nr.101/2006, privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, conducerea comunei a făcut toate demersurile posibile și a încercat impulsivarea încheierii de contracte cu firma de salubritate ce operează pe raza comunei Provița de Sus, pentru a evita taxarea la nivelul comunei, privitor la salubritatea comunei pentru persoanele fizice și juridice. În acest sens s-au făcut investiții pentru a asigura accesul în toate punctele de colectare, dar nu s-a reușit convingerea tuturor persoanelor care beneficiază de serviciul de salubritate să încheie contract cu firma de specialitate. Având în vedere prevederile legale în vigoare și toate demersurile primăriei, respectiv ale firmei de salubritate s-a ajuns la concluzia că este necesară aplicarea unei taxe de salubritate pentru persoanele care beneficiază (sau pot beneficia) de serviciul de salubritate și refuză plata serviciului, din diferite motive.

Conform art. 129 din Ordonanța de Urgență nr. 57 /2019 Consiliului Local are inițiativă și hotărăște în toate problemele de interes local.

Având în vedere că există deja o hotărâre aprobată în anul 2017 privind stabilirea taxei speciale de salubritate consider că aceasta trebuie actualizată, motiv pentru care s-a redactat un proiect de hotărâre.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, supun spre adoptare, Consiliului Local, proiectul de hotărâre privind modificarea HCL nr.7/17.02.2017 privind stabilirea taxei speciale de salubritate, respectiv actualizarea tarifelor aplicate în anul 2021, în comuna Provița de Sus

Primar,
ing.Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
SECRETAR GENERAL AL UAT
Nr.2555 / 07.04.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

privind modificarea HCL nr.7/17.02.2017 privind stabilirea taxei speciale de salubritate, respectiv actualizarea tarifelor aplicate în anul 2021, în comuna Provița de Sus

Urmare adresei S.C. Floricon Salub S.R.L. nr.3/06.01.2020 înregistrată la primăria comunei Provița de Sus sub nr.562 din 08.01.2020 în vederea aprobării taxei de salubritate pentru toate persoanele ce beneficiază de serviciul de salubritate la nivelul comunei, conducerea comunei a încercat impulsivitatea încheierii de contracte cu firma de salubritate ce operează pe raza comunei Provița de Sus, pentru a evita taxarea la nivelul comunei, privitor la salubritatea comunei pentru persoanele fizice și juridice. În acest sens s-au făcut investiții pentru a asigura accesul în toate punctele de colectare , dar nu s-a reușit convingerea tuturor persoanelor care beneficiază de serviciul de salubritate să încheie contract cu firma de specialitate . Având în vedere prevederile legale în vigoare și toate demersurile primăriei , respectiv ale firmei de salubritate s-a ajuns la concluzia că este necesară aplicarea unei taxe de salubritate pentru persoanele care beneficiază (sau pot beneficia) de serviciul de salubritate și refuză plata serviciului, din diferite motive.

Conform art. 129 din Ordonanța de Urgență nr. 57 /2019 Consiliului Local are inițiativa și hotărăște în toate problemele de interes local .

Având în vedere că exista o hotărâre aprobată în anul 2017 privind stabilirea taxei special de salubritate s-a trecut la actualizarea acesteia și s-a redactat un proiect de hotărâre ce actualizează vechea hotărâre .

Drept urmare a celor menționate anterior consider că este necesar să modificăm hotărârea adoptată anterior , adaptând-o cerințelor actuale, în cel mai scurt timp, tocmai în vederea demarării procedurilor și pentru evitarea unor sancțiuni aplicate UAT.

Secretar General al UAT,
jr. Goagă Gabriel

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
PRIMAR
Nr.2441/01.04.2021

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea contului anual de execuție al bugetelor locale
ale comunei Provița de Sus la data de 31.12.2020

Având în vedere :

- Prevederile Secțiunii a 4-a „Execuția bugetară„, art.57 alin. (1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Proiectul de hotărâre nr.2441/01.04.2021 inițiat de primarul comunei Provița de Sus ,
- Referatul de aprobare nr.2439/01.04.2021 al primarului comunei Provița de Sus ,
- Raportul de specialitate nr.2431/01.04.2021 întocmit de dna Duță Georgeta Carmen și Iuga Irina, ambele având funcția de inspector în cadrul Compartimentului Taxe și Impozite Financiar Contabil;
- Avizele celor trei comisii:
 - Comisia Buget, Finanțe, Amenajarea teritoriului și Urbanism, Ecologie și Protecția mediului;
 - Comisia pentru Administrație Publică Locală, Juridic, Relații cu cetățenii;
 - Comisia pentru Învățământ, Sănătate, Cultură, Protecție socială, Tineret și Sport;

În temeiul prevederilor : art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit a) coroborate cu prevederile art. 155 alin. (1) lit c) și alin. (4) lit. b) ; art.139 alin.(1) și (3) lit. a), art. 140 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 , art.198 și 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ .

Consiliul Local al comunei Provița de Sus , adoptă prezenta hotărâre :

Art.1. Se aprobă contul anual de execuție al bugetelor locale ale comunei Provița de Sus la data de 31.12.2020 conform Anexei nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se va afișa la sediul Primăriei comunei Provița de Sus, se va publica pe site-ul instituției și se va comunica persoanelor și autorităților publice interesate.

Inițiator,
Primarul comunei Provița de Sus

Ing.Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
PRIMAR
Nr.2439/01.04.2021

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea contului anual de execuție al bugetelor locale
ale comunei Provița de Sus la data de 31.12.2020

Având în vedere :

- Prevederile Secțiunii a 4-a „Execuția bugetară,, art.57 alin. (1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare unde se arată că „ordonatorul principal de credite întocmește și prezintă spre aprobare autorităților deliberative, până la data de 31 mai a anului următor, conturile anuale de execuție a bugetelor” în structura următoare :

- a) La venituri : prevederile bugetare inițiale, prevederi bugetare definitive, încasări realizate;
- b) La cheltuieli : credite bugetare inițiale, credite bugetare definitive, plăți efectuate ;

Văzînd raportul de specialitate nr.2431/01.04.2021 întocmit de dna Duță Georgeta Carmen și Iuga Irina, ambele avînd funcția de inspector în cadrul compartimentului impozite și taxe financiar contabil;

Potrivit prevederilor art. art. 155 alin. (1) lit c) și alin. (4) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;

In baza celor expuse mai sus a fost elaborat prezentul proiect de hotarâre pe care îl supun spre aprobare Consiliului Local al comunei Provița de Sus .

Primar ,
Ing.Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

CONTUL ANUAL DE EXECUTIE AL BUGETELOR LOCALE
LA 31.12.2020

- lei -

I	LA VENITURI:	
	a) prevederi buget aprobate initial	6320000
	b) prevederi buget definitive	7874000
	c) incasari realizate din care : sectiunea de functionare sectiunea de dezvoltare	6318227 3056250 3261977
II	LA CHELTUIELI:	
	a) credite bugetare aprobate initial	7002000
	b) credite bugetare definitive	8556000
	c) plati efectuate din care : sectiunea de functionare sectiunea de dezvoltare	5728882 2641668 3087214

Potrivit prevederilor Bugetului Local al comunei Provita de Sus pe anul 2020 veniturile totale au fost realizate in procent de 80,24 % (venituri prevazute in buget fiind in suma de 7874000, iar realizarile in suma de 6318227 lei)

Nr. crt	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale 2020	Prevederi bugetare definitive 2020	Incasari realizate	%
1	Venituri totale	6320000	7874000	6318227	80.24
2	Venituri proprii	1348810	1314680	1257130	95.62
3	Venituri curente	2606000	3385000	3322250	98.15
3.1	Venituri fiscale	2458500	3259500	3197591	98.10
3.2	Venituri nefiscale	147500	125500	124659	99.32
4	Sume defalcate din T.V.A.	1257190	2070320	2065120	99.74
5	Subventii, total, din care:	2852000	3627000	2957605	81.54
5.1	Subventii de la bugetul de stat, din care:	2746000	3413000	2818690	82.58
5.1.1	Subv. Din Fondul de interventie	-	667000	667000	100
5.1.2	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne	2000	2000	0	0.00
5.1.3	Finantarea Programului National de Dezvoltare Locala	2744000	2744000	2151690	78.41
5.2	Subventii de la alte administratii, din care:	106000	214000	138915	64.91
5.2.1	Sume alocate din bugetul AFIR pt. sustinerea proiectelor PNDR 2014-2020	106000	64000	7723	12.06
5.2.2	Subventii acordate in baza contractelor de parteneriat sau asociere, pt.	0	150000	131192	87.46

	Sectiunea dezvoltare				
6.	Programe din FEADR	862000	862000	38372	4.45

Pe surse de venit situatia se prezinta astfel:

	Prevederi buget initial 2020	Prevederi buget definitiv 2020	Incasari realizate 2020	%
Veniturile bugetelor locale	6320000	7874000	6318227	80.24
Impozit pe venit	4500	1000	1124	112.40
Imp.ven.transf.propr.imob.	4500	1000	1124	112.40
Cote si sume defal.din imp.venit	1000000	981000	920111	93.79
Cote defalcate din imp.	710000	691000	654624	94.73
Sume alocate de cons.jud.	290000	290000	265487	91.54
Impozite si taxe pe proprietate	131000	151680	150620	99.30
Impozit si taxa pe cladiri	45000	63680	63581	99.84
Impozit pe cladiri pers.fizice	33000	35000	35213	100.60
Impozit pe cladiri pers.jurid	12000	28680	28368	98.91
Impozit si taxa pe teren	81000	86000	85636	99.57
Impozit pe teren pers.fizice	57000	58000	59276	102.20
Impozit pe teren pers.jurid.	4000	3000	2216	73.86
Impozit teren extravilan	20000	25000	24144	96.57
Taxe judiciare de timbru	4000	2000	1403	70.15
Alte imp.si taxe pe propr.	1000	0	0	-
Sume defalcate din T.V.A	1257190	2070320	2065120	99.74
Sume def. T.V.A chelt.descentr.	363190	396320	391120	98.68
Sume def.T.V.A echilibrare	894000	1674000	1674000	100.00
Taxe pe utilizarea bunurilor	60000	52500	57791	110.07
Impozit pe mijl. de transport	57000	51400	57023	110.93
Impozit pe mijl. de transport pers.fizice	42000	42000	42841	102.00
Impozit pe mijl. de transport pers.jurid.	15000	9400	14182	150.87
Taxe si tarife pentru elib.licente si autorizatii de functionare	2000	100	49	49.00

Alte taxe pe utiliz.bunuri	1000	1000	719	71.90
Alte impozite si taxe	5810	3000	2825	94.16
Alte imp.si taxe	5810	3000	2825	94.16
Venituri din proprietate	96000	84000	84707	100.84
Venit concesiuni si inchirieri	96000	84000	84707	100.84
Amenzi,penalitati si confiscari	50500	41000	39869	97.24
Venit din amenzi si alte sanctiuni	49000	40000	39060	97.65
Penalit ptr.nedep.sau dep.	1500	1000	809	80.90
Diverse venituri	1000	500	83	16.60
Alte venituri	1000	500	83	16.60
SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	2746000	3413000	2818690	82.58
Subv.din Fondul de Interventie	0	667000	667000	100.00
Subv. ajutor incalzire locuinta	2000	2000	0	0.00
Finantarea Programului National de Dezvoltare Locala	2744000	2744000	2151690	78.41
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	106000	214000	138915	64.91
Sume alocate din bugetul AFIR pt. Sustinerea proiectelor PNDR 2014-2020	106000	64000	7723	12.06
Subventii acordate in baza contractelor de parteneriat sau asociere, pentru sectiunea de dezvoltare	0	150000	131192	87.46
SUBVENTII UE/ALTI DONATORI IN CONTUL PLATILOR EFECTUATE SI PREFINANTARI AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	862000	862000	38372	4.45
FEADR	862000	862000	38372	4.45

La data de 31.12.2020 s-a inregistrat un excedent in suma de 1271515 lei.

Drepturile constatate de incasat la data de 31.12.2020 au fost in suma de 528290 lei , dupa cum urmeaza:

- impozite si taxe pe cladiri persoane fizice - 10888 lei;
- impozite si taxe pe cladiri persoane juridice - 5357 lei;
- impozite si taxe pe teren persoane fizice - 27598 lei;
- impozite si taxe pe teren persoane juridice - 2243 lei;
- impozitul pe terenul extravilan - 22252 lei;
- taxe judiciare de timbru - 430 lei;
- impozitul asupra mijloacelor de transport persoane fizice - 40257 lei;
- impozitul asupra mijloacelor de transport persoane juridice - 7037 lei;
- alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati – 201 lei;
- venituri din concesiuni si inchirieri - 250996 lei;
- amenzi,penalitati si confiscari - 161031 lei.

Stingerile pe alte cai au fost in suma de 9503 lei, reprezentate de bonificatii acordate persoanelor fizice pentru plata integrala a impozitelor pana la data de 30.06.2020.
Conform HCL 55/21.12.2020, in baza art.266 alin.(6) din Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, s-au anulat creantele fiscale restante mai mici sau egale cu 20 lei aflate in sold la data de 31.12.2020, respectiv suma de 2019 lei.

Cheltuielile bugetare au fost dimensionate si structurate avand in vedere asigurarea functionalitatii tuturor sectoarelor bugetare si in functie de prioritati pentru finantarea unor actiuni si proiecte derulate in interesul comunitatii locale, respectandu-se principiul bunei gestiuni financiare.

Platile au fost efectuate in limita creditelor bugetare , pe destinatiile stabilite, respectandu-se reglementarile privind angajarea , lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor.

Sumele aprobate la partea de cheltuieli , prin buget, in cadrul carora s-au angajat, ordonantat, si lichidat plati au reprezentat limite maxime care nu pot fi depasite.

Angajarea cheltuielilor din buget s-au facut numai in limita creditelor bugetare aprobate.

La data 31.12.2020 s-au inregistrat plati in valoare de 5728882 lei , fata de 8556000 lei credite prevazute in buget , respectiv 66,96 %

Capitolul 51.02 „Autoritati publice si actiuni externe ”

La data de 31.12.2020 au fost prevazute in buget, credite in valoare de 1367020 lei , din care plati efectuate suma de 1228078 lei, reprezentand un grad de realizare de 89,84 %.

Denumire indicatori	Cod indicator	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	Plati efectuate
Autoritati publice si actiuni externe	51.02	1325520	1367020	1228078
Autoritati executive si legislative	51.02.01	1325520	1367020	1228078
Autoritati executive	51.02.01.03	1325520	1367020	1228078
Cheltuieli de personal	10	1044000	1009000	983207
Bunuri si servicii	20	269900	344393	232575
Transferuri interne	55	0	1790	1783
Cheltuieli de capital	71	15500	17500	16176
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent SF	85	-3880	-5663	-5663

Capitolul 54.02 „ Alte servicii publice generale ”

La data de 31.12.2020 au fost prevazute in buget, credite in valoare de 10000 lei , din care plati efectuate suma de 2376 lei, reprezentand un grad de realizare de 23,76 %.

Denumire indicatori	Cod indicator	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	Plati efectuate
Alte servicii publice generale	54.02	3000	10000	2376
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	54.02.05	3000	0	0
Fonduri de rezerva	50	3000	0	0
Alte servicii publice generale	54.02.50	0	10000	2376
Cheltuieli de personal	10	0	4000	1200
Bunuri si servicii	20	0	6000	1176

Capitolul 61.02 „ Ordine publica si siguranta nationala „ S-au prevazut in buget la 31.12.2020 credite in valoare de 157.000 lei , din care plati efectuate suma de 156174 lei , reprezentand un grad de realizare de 99,47 %.

Denumire indicatori	Cod indicator	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	Plati efectuate
Ordine publica si siguranta nationala	61.02	157000	157000	156174
Ordine publica	61.02.03	157000	157000	156174
Politie locala	61.02.03.04	157000	157000	156174
Cheltuieli de personal	10	157000	157000	156174

Capitolul 65.02 „ Invatamant”

S-au prevazut in buget la 31.12.2020 credite in valoare de 118.000 lei , din care plati efectuate in suma de 111890 lei , reprezentand un grad de realizare de 94,82 %.

Denumire indicatori	Cod indicator	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	Plati efectuate
Invatamant	65.02	110000	118000	111890
Invatamant prescolar si primar	65.02.03	105000	109000	108090
Invatamant primar	65.02.03.02	105000	109000	108090
Cheltuieli de personal	10	25000	16800	15953
Bunuri si servicii	20	65000	75400	75337
Burse	59	15000	16800	16800
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	65.02.50	5000	9000	3800
Asistenta sociala	57	5000	9000	3800

Capitolul 66.02 „ Sanatate”

S-a prevazut in buget la 31.12.2020 incasarea sumelor reprezentând plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent .

Denumire indicatori	Cod indicator	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	Plati efectuate
Ordine publica si siguranta nationala	66.02	-7020	-7020	-9462
Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	66.02.50	-7020	-7020	-9462
Alte institutii si actiuni sanitare	66.02.50.50	-7020	-7020	-9462
Cheltuieli de capital	85	-7020	-7020	-9462

Capitolul 67.02 „ Cultura, recreere si religie”

S-au prevazut in buget la 31.12.2020 credite in valoare de 153500 lei , din care plati efective in suma de 90654 lei , reprezentand un grad de realizare de 59,06%

Denumire indicatori	Cod indicator	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	Plati efectuate
Cultura, recreere si religie	67.02	145000	153500	90654

Biblioteca	67.02.03.02	62000	62000	58909
Cheltuieli de personal	10	58000	58000	56894
Bunuri si servicii	20	4000	4000	2015
Camine Culturale	67.02.03.07	62000	32000	23607
Bunuri si servicii	20	62000	32000	23607
Sport	67.02.05.01	20000	20000	0
Alte cheltuieli	59	20000	20000	0
Intretinere gradini publice,parcuri,zone verzi,baze sportive si de agrement	67.02.05.03	1000	4500	3138
Bunuri si servicii	20	1000	4500	3138
Servicii religioase	67.02.06	0	35000	5000
Sustinerea cultelor	59	0	35000	5000

Capitolul 68.02 „ Asigurari si asistenta sociala”

S-au prevazut in buget la 31.12.2020 credite in valoare de 1530130 lei , din care plati efectuate in suma de 555173 lei , reprezentand un grad de realizare de 36,28%.

Denumire indicatori	Cod indicator	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	Plati efectuate
Asigurari si asistenta sociala	68.02	1511000	1530130	555173
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditate	68.02.05.02	552000	559130	526104
Cheltuieli de personal	10	268000	268000	252642
Asistenta sociala	57	284000	291130	273462
Ajutoare pentru locuinte	68.02.10	2000	2000	0
Asistenta sociala	57	2000	2000	0
Ajutor social	68.02.15	5000	7000	5974
Asistenta sociala	57	5000	7000	5974
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	68.02.50	952000	952000	23095
Cheltuieli de capital	71	0	10000	9600
Programe din FEADR	58	952000	952000	13495

Capitolul 70.02 „ Locuinte , servicii si dezvoltare publica”

S-au prevazut in buget la 31.12.2020 credite in valoare de 495610 lei, din care plati in suma de 377160 lei , reprezentand un grad de realizare de 76,10 %.

Denumire indicatori	Cod indicator	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	Plati efectuate
Locuinte , servicii si dezvoltare publica	70.02	306000	495610	377160
Iluminat public	70.02.06	115000	305000	229646
Bunuri si servicii	20	80000	270000	229646
Cheltuieli de capital	70	35000	35000	0
Alte servicii in domeniul locuintelor ,serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	191000	190610	147514
Bunuri si servicii	20	191000	191001	147905
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent SF	85	0	-391	-391

Capitolul 84.02 „ Transporturi”

S-au prevazut in buget la 31.12.2020 credite in valoare de 4731760 lei , din care s-a cheltuit suma de 3216839 lei , reprezentand un grad de realizare de 67,98%.

Denumire indicatori	Cod indicator	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	Plati efectuate
Transporturi	84.02	3451500	4731760	3216839
Drumuri si poduri	84.02.03.01	3451500	4731760	3216839
Bunuri si servicii	20	60000	312190	169826
Cheltuieli de capital	70	3391500	4420500	3047943
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent SF	85	0	-930	-930

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
PRIMAR
Nr.2724/16.04.2021

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea contului de execuție al bugetului local
al comunei Provița de Sus , pe cele două secțiuni pentru trimestrul I 2021

Având în vedere :

- Prevederile Secțiunii a 4-a „Execuția bugetară,, art.49 alin. (12) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Proiectul de hotărâre nr.2724 / 16.04.2021 inițiat de primarului comunei Provița de Sus ,
- Referatul de aprobare nr.2723/16.04.2021 al primarului comunei Provița de Sus ,
- Raportul de specialitate nr.2713/16.04.2021 întocmit de dna Duță Georgeta Carmen și Iuga Irina, ambele având funcția de inspector în cadrul Compartimentului Taxe și Impozite Financiar Contabil;
- Avizele celor trei comisii:
 - Comisia Buget, Finanțe, Amenajarea teritoriului și Urbanism, Ecologie și Protecția mediului;
 - Comisia pentru Administrație Publică Locală, Juridic, Relații cu cetățenii;
 - Comisia pentru Învățământ, Sănătate, Cultură, Protecție socială, Tineret și Sport;

În temeiul prevederilor : art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit a) coroborate cu prevederile art. 155 alin. (1) lit c) și alin. (4) lit. b) ; art.139 alin.(1) și (3) lit. a), art. 140 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 , art.198 și 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ .

Consiliul Local al comunei Provița de Sus , adoptă prezenta hotărâre :

Art.1 Se aprobă contul de execuție al bugetului local al comunei Provița de Sus la data de 31.03.2021 conform Anexei nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Prezenta hotărâre se va afișa la sediul Primăriei comunei Provița de Sus, se va publica pe site-ul instituției și se va comunica persoanelor și autorităților publice interesate.

Inițiator,
Primarul comunei Provița de Sus

Ing.Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
PRIMAR
Nr.2723/16.04.2021

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea contului de execuție al bugetului local
al comunei Provița de Sus , pe cele două secțiuni pentru trimestrul I - 2021

În conformitate cu prevederile Secțiunii a 4-a „Execuția bugetară”, art.49 alin. (12) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare , în lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat, și cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, ordonatorii principali de credite au obligația de a prezenta în ședință publică spre analiză și aprobare de către autoritățile deliberative, execuția bugetelor întocmite pe cele două secțiuni, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor prin rectificarea bugetelor locale;

Văzând raportul de specialitate nr.2713/16.04.2021 întocmit de dna Duță Georgeta Carmen și Iuga Irina, ambele având funcția de inspector în cadrul compartimentului impozite și taxe financiar contabil;

Potrivit prevederilor art. art. 155 alin. (1) lit c) și alin. (4) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;

In baza celor expuse mai sus a fost elaborat prezentul proiect de hotarâre pe care îl supun spre aprobare Consiliului Local al comunei Provița de Sus .

Primar ,
Ing.Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
PRIMAR
Nr.2732 /16.04.2021

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea bugetului local al comunei Provița de Sus pentru anul 2021 și estimările pentru anii 2022 - 2024

Având în vedere prevederile:

- legii nr.15/08.03.2021 privind aprobarea bugetului de stat pe anul 2021
- legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- legii 500/11.07.2002 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- adresei nr.2236/06.04.2021 a Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Ploiești
- Deciziei Directorului General al DGRFP Ploiești nr.373/06.04.2021, fișa cu indicatorii pentru bugetul local pe anul 2021 , proiectul de buget local pe anul 2021, detaliat la cheltuieli pe capitole respectiv subcapitole și estimările pentru anii 2022 – 2024 , pe cele două secțiuni , funcționare și dezvoltare

Analizând :

- Referatul de aprobare al Primarului comunei Provița de Sus, în calitatea sa de inițiator , privind proiectul de buget local pentru anul 2021
- Rapoartele de specialitate întocmite de compartimentul Taxe și Impozite-Financiar Contabil;
- Avizele celor trei comisii:
 - Comisia Buget, Finanțe, Amenajarea teritoriului și Urbanism, Ecologie și Protecția mediului;
 - Comisia pentru Administrație Publică Locală, Juridic, Relații cu cetățenii;
 - Comisia pentru Învățământ, Sănătate, Cultură, Protecție socială, Tineret și Sport;
- Avizul de legalitate al Secretarului General al comunei Provița de Sus

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit b), alin. (4) lit.a), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 140 alin (1), art. 196 alin.(1) lit. a), art. 197, art. 198 și art.243 alin. (1) lit. a) , din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Consiliul Local al comunei Provița de Sus, județul Prahova adoptă prezenta hotărâre:

Art.1 (1) Se aprobă bugetul local al comunei Provița de Sus pentru anul 2021 și estimările pentru perioada 2022 – 2024 , conform anexelor nr. 1, 2, 3, 4 și 5

(2) Veniturile sunt structurate pe capitole și subcapitole , iar cheltuielile pe capitole , subcapitole , titluri , articole precum și alineate și paragrafe , după caz , pe baza clasificăției bugetare aprobate de Ministerul Finanțelor Publice

Art.2 Repartizarea pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetare se face în funcție de termenele legale de încasare a veniturilor și de perioada în care este necesară efectuarea cheltuielilor .

Art.3 Se aprobă :

- bugetul local pe anul 2021, detaliat la cheltuieli pe capitol, subcapitole și paragrafe – anexa nr.1
- lista obiectivelor de investiții pe anul 2021 cu finanțare din bugetul local - anexa nr.2
- număr maxim de posturi și fondul de salarii de bază pentru anul 2021 – anexa nr.3
- programul de investiții pe anul 2021 și estimări pentru anii 2022-2023 – anexa nr.4
- bugetul local pe anul 2021, detaliat la venituri pe capitol și subcapitole - anexa nr.5

Art.4 Anexele 1 - 5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.5 Primarul comunei Provița de Sus , în calitate de ordonator principal de credite și ordonator terțiar de credite , cu sprijinul compartimentelor de specialitate din subordine sunt desemnați să aducă la îndeplinire prezenta hotărâre .

Art.6 Ordonatorul principal de credite repartizează creditele bugetare aprobate prin bugetul local, pentru bugetul propriu și pentru bugetul instituției publice subordonate, al cărei conducător este ordonator terțiar de credite și aprobă efectuarea cheltuielilor din bugetul propriu, cu respectarea dispozițiilor legale .

Art.7(1) Directorul Școlii Gimnaziale „Mitropolit Pimen Georgescu ”din comuna Provița de Sus, în calitate de ordonator terțiar de credite , potrivit prevederilor art. 97 alin. (2) lit b)din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.21 alin.(1) și (4) și art.22 alin. (1) și (3) din Legea nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, utilizează creditele bugetare ce i-au fost repartizate numai pentru realizarea sarcinilor unității de învățământ cu personalitate juridică pe care o conduce, inclusiv a structurilor acesteia (Grădinița Provița de Sus și Grădinița Izvoru), potrivit prevederilor din bugetul aprobat și în condițiile stabilite prin dispozițiile legale .

(2)Directorul Școlii Gimnaziale „ Mitropolit Pimen Georgescu “ Provița de Sus și Consiliul de Administrație al acesteia răspund de încadrarea în bugetul aprobat, în condițiile legii

Art.8 Prezenta hotărâre se va afișa la sediul Primăriei comunei Provița de Sus, se va publica pe site-ul instituției și se va comunica persoanelor și autorităților publice interesate prin grija Secretarului General al comunei Provița de Sus.

Inițiator proiect
Primarul comunei Provița de Sus,
ing. Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
PRIMAR
Nr.2731 /16.04.2021

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea bugetului local al comunei Provița de Sus pentru anul 2021 și estimările pentru anii 2022 - 2024

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale legii nr.15/2021 privind aprobarea bugetului de stat pe anul 2021, ale legii 500/11.07.2002 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, adresa nr.2236/06.04.2021 a Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Ploiești și Decizia Directorului General al DGRFP Ploiești nr.373/06.04.2021, fișa cu indicatorii pentru bugetul local pe anul 2021 , proiectul de buget local pe anul 2021, detaliat la cheltuieli pe capitole respectiv subcapitole și estimările pentru anii 2022 – 2024 , pe cele două secțiuni , funcționare și dezvoltare.

Analizând rapoartele de specialitate ale compartimentului Taxe și Impozite Financiar Contabil înregistrate sub nr.2678 / 14.04.2021 respectiv nr.2717 / 16.04.2021

Ținând cont de prevederile art. . 129 alin. (2) lit b), alin. (4) lit.a), coroborat cu art. 155 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ potrivit căroră, Consiliul Local hotărăște în toate problemele de interes local și aprobă , la propunerea primarului , bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar , iar Primarul îndeplinește atribuții referitoare la bugetul local al unității administrativ-teritoriale , respectiv întocmește proiectul bugetului unității administrativ-teritoriale și contul de încheiere a exercițiului bugetar pe care le supune spre aprobare Consiliului Local, în condițiile și la termenele prevăzute de lege .

În conformitate cu prevederile legale mai sus amintite constat că propunerea făcută se încadrează în prevederile legale în vigoare și supun spre adoptare, Consiliului Local , proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului local al comunei Provița de Sus pentru anul 2021 .

Primar,
ing.Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea alocării prin transfer a sumelor pentru completarea fondurilor proprii ale
unităților de cult în anul 2021

Având în vedere și analizând :

- art.3 din Ordonanța Guvernului nr. 82/2001, aprobată prin Legea nr. 125/2002, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare;
- art.4 alin.(2) din Hotărârea de Guvern nr.1470/2002, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr.82/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Cererea Parohiei Izvoru, sat Izvoru , înregistrată sub nr.1852/09.03.2021;
- Cererea Parohiei Provița de Sus, sat Provița de Sus, înregistrată sub nr.1947/11.03.2021;
- Cererea Bisericii Adventistă de Ziua a Șaptea , înregistrată sub nr.2689/15.04.2021
- Raportul de specialitate nr.2725/16.04.2021 întocmit de Secretar General al UAT;
- Referatul de aprobare nr.2726/16.04.2021 al Primarului comunei Provița de Sus, în calitate sa de inițiator , privind proiectul de buget local pentru anul 2021
- Avizele celor trei comisii:
 - Comisia Buget, Finanțe, Amenajarea teritoriului și Urbanism, Ecologie și Protecția mediului;
 - Comisia pentru Administrație Publică Locală, Juridic, Relații cu cetățenii;
 - Comisia pentru Învățământ, Sănătate, Cultură, Protecție socială, Tineret și Sport;
- Avizul de legalitate al Secretarului General al comunei Provița de Sus

În temeiul prevederilor : art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (8) lit a) coroborate cu prevederile art.139 alin.(1) și (3) lit. a) și ale art. 140 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 , art.199 și 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Consiliul Local al comunei Provița de Sus adoptă prezenta hotărâre:

Art.1 Se aprobă repartizarea sumei de **80.000 lei** , fonduri din bugetul local pe anul 2021, unităților de cult din comuna Provița de Sus , după cum urmează:

- a) suma de **40.000 lei** Parohiei Izvoru ,sat Izvorul , comuna Provița de Sus ;
- b) suma de **30.000 lei** către Parohia Provița de Sus, sat Provița de Sus, comuna Provița de Sus ;
- c) suma de **10.000 lei** către Biserica Adventistă de Ziua a Șaptea .

Art.2 Alocarea sumelor se va efectua eşalonat în limita prevederilor bugetare iar documentele justificative privind decontarea sumelor alocate vor fi transmise la Compartimentul Taxe și Impozite Financiar Contabil din cadrul Primăriei comunei Provița de Sus până la data de 31 decembrie 2021, cel mai târziu.

Art.3 Prezenta hotărâre se va afișa la sediul Primăriei comunei Provița de Sus, se va publica pe site-ul instituției și se va comunica persoanelor și autorităților publice interesate

Primar ,
Ing. Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
PRIMAR
Nr.2726 /16.04.2021

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea alocării prin transfer a sumelor pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult în anul 2021

În conformitate cu prevederile art. art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (8) lit a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local exercită atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local, furnizate către cetățeni iar potrivit art.129 alin.(8) lit.a), Consiliul Local sprijină , în condițiile legii, activitatea cultelor religioase.

Modalitățile de sprijin financiar pentru unitățile de cult sunt reglementate de Ordonanța Guvernului nr. 82/2001, aprobată prin Legea nr. 125/2002, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România și prevederile Hotărârii de Guvern nr.1470/2002, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr.82/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru anul 2020, cele 3 unități de cult din comuna Provița de Sus au transmis solicitări de finanțare pentru cheltuieli cu reparații sau de achiziționare de materiale și pentru desfășurarea activității .

Propun Consiliului Local , alocarea de la bugetul local pe anul 2020 a sumei de **80.000 lei** pentru a fii distribuită celor trei unitățile de cult.

Față de cele expuse mai sus, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun spre aprobare Consiliului Local.

Primar,

Ing.Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea alocării prin transfer a sumelor pentru completarea fondurilor proprii ale
unităților de cult în anul 2021

Analizând:

- solicitările celor trei biserici din comuna Provița de Sus, privind transferul unor sume prevăzute în bugetul local proiectat pentru anul 2021 la Capitolul – *Cultură, Recreere, Religie*,

- O.G nr. 82/2001, aprobată prin Legea nr. 125/2002, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România în care se prevede că: ***De la bugetele locale se pot alocă fonduri pentru completarea fondurilor proprii necesare pentru întreținerea și funcționarea unităților de cult fără venituri sau cu venituri reduse, pentru construirea ori repararea lăcașurilor de cult și pentru conservarea și întreținerea bunurilor aparținând cultelor și care fac parte din patrimoniul cultural național mobil.***

- H.G. nr.1470/2002, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OG nr.82/2001, cu modificările și completările ulterioare, în care se prevede că: ***Din bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor municipiului București și ale județelor se pot alocă sume pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult destinate:***

- a) întreținerii și funcționării unităților de cult fără venituri sau cu venituri mici;***
- b) construirii, în condițiile aprobării documentațiilor tehnico-economice potrivit reglementărilor în vigoare, precum și reparării lăcașurilor de cult;***
- c) conservării și întreținerii bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor religioase;***
- d) desfășurării unor activități de asistență socială și medicală ale unităților de cult;***
- e) amenajării și întreținerii muzeelor cultural-religioase;***
- f) construirii, amenajării și reparării clădirilor având destinația de așezăminte de asistență socială și medicală ale unităților de cult;***
- g) construirii și reparării sediilor administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult;***
- h) construirii și reparării sediilor unităților de învățământ teologic, proprietate a cultelor recunoscute.***

- Normele metodologice ce conțin prevederi imperative cu privire la documentele pe baza cărora se acordă sprijinul financiar, documente care se depun în maxim 30 de zile de la solicitarea sprijinului financiar, în caz contrar acestea nu pot fi propuse pentru alocarea fondurilor solicitate. Cele trei unități de cult trebuie să depună în termen documentele prevăzute de lege pentru acordarea de sprijin financiar pentru completarea fondurilor proprii în anul 2021.

În raport cu cele prezentate și analizând documentele depuse de către cele trei instituții de cult care funcționează în comuna Provița de Sus, considerăm că se justifică întocmirea unui proiect de hotărâre pentru a fi înaintat spre dezbateră și aprobare Consiliului Local.

Secretar General al UAT,
jr. Goaga Gabriel

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind modificarea H.C.L. nr.16/31.03.2021 - privind aprobarea acordului între Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Provița de Sus și Unitatea Administrativ Teritorială Județul Prahova respectiv unele Unități Administrativ Teritoriale din județul Prahova, în vederea realizării documentațiilor tehnico – economice pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”

Având în vedere:

- prevederilor art.1, alin. (2), lit.f¹) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice;
- art. 35 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 89 alin. (8) și art. 129 alin. (2) lit. e) respectiv alin. (9) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ .
- Referatul de aprobare întocmit de primarului comunei Provița de Sus , în calitatea sa de inițiator ;
- Raportul de specialitate al Secretarului General al UAT;
- Hotărârea Consiliului Județean Prahova nr.43/18.03.2021, privind aprobarea acordului între Unitatea Administrativ Teritorială Județul Prahova și unele Unități Administrativ Teritoriale din județul Prahova, în vederea realizării documentațiilor tehnico – economice pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova” și HCJ Prahova nr.44/26.03.2021, respectiv nr.63/13.04.2021, de modificare a hotărârii nr.43/18.03.2021 a Consiliului Județean Prahova
- Avizele celor trei comisii :
 - Comisia Buget, Finanțe, Amenajarea teritoriului și Urbanism, Ecologie și Protecția mediului;
 - Comisia pentru Administrație Publică Locală, Juridic, Relații cu cetățenii;
 - Comisia pentru Învățământ, Sănătate, Cultură, Protecție socială, Tineret și Sport;

În temeiul prevederilor art. 89 alin. (8), art. 129 alin.(2) lit.b), lit.d), lit.e), alin.(7) lit.k), lit.n) respectiv alin. (9) lit. c) , art.139 alin. (1) și alin. (3) lit.d), e) și f) , art. 196 alin. (1) lit. a) coroborate cu art. 140 alin. (1), art. 197 și art. 243 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ .

Consiliul Local al comunei Provița de Sus, hotărăște :

Art.1 Se aprobă modificarea Anexei nr.1 la Hotărârea Consiliului Local Provița de Sus nr.16 din 31.03.2021 privind aprobarea acordului între Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Provița de Sus și Unitatea Administrativ Teritorială Județul Prahova respectiv unele Unități Administrativ Teritoriale din județul Prahova, în vederea realizării documentațiilor tehnico – economice pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”, conform Anexei nr. 1 la prezenta Hotărâre.

Art.2 Se aprobă modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Local Provița de Sus nr.16 din 31.03.2021 privind aprobarea acordului între Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Provița de Sus și Unitatea Administrativ Teritorială Județul Prahova respectiv unele Unități Administrativ Teritoriale din județul Prahova, în vederea realizării documentațiilor tehnico – economice pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”, conform Anexei nr.2 la prezenta Hotărâre.

Art.3 Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local Provița de Sus nr.16 din 31.03.2021 rămân neschimbate.

Art.4 Anexele nr.1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.5 Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință instituțiilor și persoanelor interesate prin grija Secretarului General al comunei Provița de Sus .

Inițiatorul proiectului
Primar ,
Ing. Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

REFERAT DE APROBARE

privind modificarea H.C.L. nr.16/31.03.2021 - privind aprobarea acordului între Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Provița de Sus și Unitatea Administrativ Teritorială Județul Prahova respectiv unele Unități Administrativ Teritoriale din județul Prahova, în vederea realizării documentațiilor tehnico – economice pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”

În scopul dezvoltării comunităților locale și al sporirii standardului de viață la nivelul localităților din județul Prahova, luând în calcul posibilitățile materiale restrânse ale comunităților locale în mod singular, la solicitarea uat-rilor din județul Prahova, Consiliul Județean Prahova a inițiat formarea unei asocieri în vederea realizării unei investiții de mare interes pentru toate localitățile din județ : Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova, localități care și-au arătat interesul pentru acest proiect.

Astfel Consiliul Județean Prahova a demarat procedurile prin adoptarea hotărârii nr.43 din 18.03.2021, iar mai multe UAT-uri au dorit să facă parte din asocierea propusă , motiv pentru care au fost adoptate hotărârile nr.44 din 26.03.2021, respective nr.63 din 13.04.2021, ultimele două de modificare a primei hotărâri, lucru ce a dus la modificarea anexelor la acordul de asociere și astfel a fost solicitat partenerilor adoptarea de hotărâri ale Consiliului Local pentru actualizarea hotărârilor adoptate și demararea procedurilor legale.

Pentru aceste motive, în temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. e) respectiv alin. (9) lit. c) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ , propun aprobării Consiliului Local proiectul de hotărâre în forma anexată.

PRIMAR,
Ing. Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
SECRETAR GENERAL AL UAT
Nr.2733 / 16.04.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

privind modificarea H.C.L. nr.16/31.03.2021 - privind aprobarea acordului între Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Provița de Sus și Unitatea Administrativ Teritorială Județul Prahova respectiv unele Unități Administrativ Teritoriale din județul Prahova, în vederea realizării documentațiilor tehnico – economice pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”

Proiectul de hotărâre ce se va supune aprobării vizează realizarea unei asocieri a comunei Provița de Sus cu Consiliul Județean - județul Prahova și alți beneficiari, în scopul finanțării unor investiții de interes local pentru toate UAT-rile din Județul Prahova , respectiv: Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova, localități care și-au arătat interesul pentru acest proiect. Având în vedere hotărârea deja aprobată anterior facem precizarea că au apărut modificări în cadrul anexelor (nr.1 și 2) respectiv sunt alți membri semnatori ai acordului de asociere , motiv pentru care este necesar discutarea și aprobarea în cadrul Consiliului Local a noului proiect de hotărâre care să consfințească aceste modificări.

În conformitate cu prevederile alin.9 , lit. c) al art.129 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ , **Consiliul Local** hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

Conform prevederilor art. 35 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile deliberative pot aproba colaborarea sau asocierea pentru realizarea unor lucrări și servicii publice locale. Colaborarea sau asocierea se realizează pe bază de contracte de asociere în care se prevăd și sursele de finanțare, reprezentând contribuția fiecărei autorități a administrației publice locale implicată.

Obiectivele de investiții propuse reprezintă priorități ale administrației județului și ale administrațiilor locale și au ca scop îmbunătățirea serviciilor pentru populație, motiv pentru care consider că sunt îndeplinite cerințele de legalitate , necesitate și oportunitate .

Secretar General al UAT
jr. Goagă Gabriel

Acord

nr. _____

**în vederea realizării
documentațiilor tehnico – economice pentru investiția
„Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”**

Art. 1.Părțile

1. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - JUDEȚUL PRAHOVA**, cu sediul în municipiul Ploiești, Bd. Republicii, nr. 2-4, județul Prahova, codul fiscal 2842889, reprezentată prin domnul Iulian Dumitrescu, în calitate de Președinte, având calitatea de Lider de proiect, **Partener 1**
2. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA ALBEȘTI PALEOLOGU**, cu sediul în comuna Albești Paleologu, sat Albești Paleologu str. DN 1B nr. 451, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 2**, reprezentată prin _____ în calitate de Primar
3. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA ARICEȘTII RAHTIVANI**, cu sediul în comuna Ariceștii Rahtivani, Sat Ariceștii Rahtivani nr. 75, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 3**, reprezentată prin _____ în calitate de Primar
4. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA BĂLȚEȘTI**, cu sediul în comuna Bălțești nr. 23, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 4**, reprezentată prin _____ în calitate de primar
5. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA BĂNEȘTI**, cu sediul în comuna Bănești, Sat Gherghiceni nr. 495, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 5**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
6. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA BĂRCĂNEȘTI**, cu sediul în comuna Bărcănești, Sat Bărcănești str. Crinilor nr.108, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 6**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
7. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA BERCENI**, cu sediul în comuna Berceni, Sat Prof. Voicu Ion nr. 140A, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 7**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
8. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA BREBU**, cu sediul în comuna Brebu, Sat Brebu, Aleea Calea Domnească nr. 2, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 8**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
9. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA BUCOV**, cu sediul în comuna Bucov, Sat Bucov, str. Constantin Stere nr. 1, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 9**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
10. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA CEPTURA**, cu sediul în comuna Ceptura, Sat Ceptura de Jos nr. 276, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 10**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
11. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA COCORĂȘTII COLȚ**, cu sediul în comuna Cocorăștii Colț, Sat Cocorăștii Colț nr. 221, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 11**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
12. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA CORNU**, cu sediul în comuna Cornu, Sat Cornu b-dul. Eroilor nr. 750, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 12**, reprezentată prin _____, în calitate de primar

13. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA DRAJNA**, cu sediul în comuna Drajna, Sat Drajna de Sus str. Neagoe Basarab nr. 25, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 13**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
14. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA DRĂGĂNEȘTI**, cu sediul în comuna Drăgănești, str. Principală nr. 381, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 14**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
15. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA DUMBRAVA**, cu sediul în comuna Dumbrava, Sat Brazii de Jos str. Teilor nr. 45, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 15**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
16. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE**, cu sediul în comuna Filipeștii de Pădure, str. Valea Rea nr. 343, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 16**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
17. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA FILIPEȘTII DE TÂRG**, cu sediul în comuna Filipeștii de Târg, sat Filipeștii de Târg nr. 758, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 17**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
18. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA FLOREȘTI**, cu sediul în comuna Florești, Sat Floresti nr.604, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 18**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
19. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA GHERGHIȚA**, cu sediul în comuna Gherghița, sat Gherghița nr. 134, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 19**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
20. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA GORNET**, cu sediul în comuna Gornet, sat Gornet nr. 77, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 20**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
21. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA GURA VITIOAREI**, cu sediul în comuna Gura Vitioarei, sat Gura Vitioarei nr. 214, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 21**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
22. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA IORDĂCHEANU**, cu sediul în comuna Iordăcheanu, str. Principală nr. 178, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 22**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
23. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA LIPĂNEȘTI**, cu sediul în comuna Lipănești, sat Lipănești str. Principală nr. 47, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 23**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
24. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA MĂNEȘTI**, cu sediul în comuna Mănești, Sat Mănești str. Principală nr. 134, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 24**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
25. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA PĂCUREȚI**, cu sediul în comuna Păcureți, sat Păcureți nr. 114B, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 25**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
26. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA PĂULEȘTI**, cu sediul în comuna Păulești, _____, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 26**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
27. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA PLOPU**, cu sediul în comuna Plopu, sat Plopu nr.162, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 27** reprezentată prin _____, în calitate de primar
28. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA PODENII NOI**, cu sediul în comuna Podenii Noi, str. Principală nr. 141bis, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 28**, reprezentată prin _____, în calitate de primar

29. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA POIANA CÂMPINA**, cu sediul în comuna Poiana Câmpina, str. Uzinei nr. 462, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 29**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
30. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA POIENARII BURCHI**, cu sediul în comuna Poienarii Burchi, str. G-ral Alexandru Angelescu nr. 22, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 30**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
31. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA PREDEAL SĂRARI**, cu sediul în comuna Predeal Sărari, sat Predeal nr. 68, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 31**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
32. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA PROVIȚA DE JOS**, cu sediul în comuna Provița de Jos, str. Principală nr. 168, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 32**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
33. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA PROVIȚA DE SUS**, cu sediul în comuna Provița de Sus, nr. 366, codul fiscal 2845362, având calitatea de **Partener 33**, reprezentată prin domnul Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan, în calitate de primar
34. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA PUCHENII MARI**, cu sediul în comuna Puchenii Mari, nr. 257, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 34**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
35. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA RÂFOV**, cu sediul în comuna Râfov, Str. Principală nr. 55, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 35**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
36. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA SURANI**, cu sediul în comuna Surani, sat Surani nr. 231, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 36**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
37. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA ȘIRNA**, cu sediul în comuna Șirna, sat Tăriceni str. Principală nr. 165A, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 37**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
38. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA TELEGA**, cu sediul în comuna Telega, nr. 1437, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 38**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
39. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA TÂRGȘORU VECHI**, cu sediul în comuna Târgșoru Vechi, sat Strejnicu str. Principală nr. 200, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 39**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
40. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA TINOSU**, cu sediul în comuna Tinosu, sat Tinosu nr. 338, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 40**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
41. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ**, cu sediul în comuna Valea Călugărească, sat Valea Călugărească nr. 204, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 41**, reprezentată prin _____, în calitate de primar
42. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – ORAȘ BREAZA**, cu sediul în orașul Breaza str. Republicii nr. 82B, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 42**, reprezentată prin _____, în calitate de primar.
43. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – ORAȘ URLAȚI**, cu sediul în orașul Urlați str. _____, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 43**, reprezentată prin _____, în calitate de primar.
44. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – ORAȘ AZUGA**, cu sediul în orașul Azuga str. _____, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 44**, reprezentată prin _____, în calitate de primar.

45. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – ORAȘ BĂICOI**, cu sediul în orașul Băicoi str. _____, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 45**, reprezentată prin _____, în calitate de primar.
46. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – ORAȘ BOLDEȘTI-SCĂENI**, cu sediul în orașul Boldești-Scăeni str. _____, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 46**, reprezentată prin _____, în calitate de primar.
47. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – ORAȘ BUȘTENI**, cu sediul în orașul Bușteni str. _____, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 47**, reprezentată prin _____, în calitate de primar.
48. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – MUNICIPIULCÂMPINA**, cu sediul în municipiul Câmpina str. _____, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 48**, reprezentată prin _____, în calitate de primar.
49. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – ORAȘ COMARNIC**, cu sediul în orașul Comarnic str. _____, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 49**, reprezentată prin _____, în calitate de primar.
50. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – ORAȘ MIZIL**, cu sediul în orașul Mizil str. _____, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 50**, reprezentată prin _____, în calitate de primar.
51. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – MUNICIPIULPLOIEȘTI**, cu sediul în municipiul Ploiești str. _____, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 51**, reprezentată prin _____, în calitate de primar.
52. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – ORAȘ SINAIA**, cu sediul în orașul Sinaia str. _____, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 52**, reprezentată prin _____, în calitate de primar.
53. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – ORAȘ VĂLENII DE MUNTE**, cu sediul în orașul Vălenii de Munte str. _____, codul fiscal _____, având calitatea de **Partener 53**, reprezentată prin _____, în calitate de primar.

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui Acord este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în **vederea realizării investiției „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”**.

Art. 3. Principiile de bună practică ale Acordului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze sau să faciliteze implementarea activităților proiectului cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider -Partener 1 - Unitatea Administrativ Teritorială	Derulează achiziția în vederea întocmirii documentației tehnico-economice pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze

JUDEȚUL PRAHOVA	<p>naturale în unele localități din Județul Prahova” Întocmire documentație în vederea obținerii Certificatului de Urbanism și avizelor necesare pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”</p> <p>Plata avizelor și taxelor aferente</p>
Partener 2 - Unitatea Administrativ Teritorială ALBEȘTI PALEOLOGU	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 3 - Unitatea Administrativ Teritorială ARICEȘTI RAHTIVANI	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 4 - Unitatea Administrativ Teritorială BĂLȚEȘTI	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 5 - Unitatea Administrativ Teritorială BĂNEȘTI	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 6 - Unitatea Administrativ Teritorială BĂRCĂNEȘTI	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 7 - Unitatea Administrativ Teritorială BERCENI	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 8 - Unitatea Administrativ Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider

BREBU		<ul style="list-style-type: none"> - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ BUCOV	- Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ CEPTURA	- Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ COCORĂȘTII COLȚ	- Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ CORNU	- Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ DRAJNA	- Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ DRĂGĂNEȘTI	- Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ DUMBRAVA	- Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente

		<ul style="list-style-type: none"> - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 16 - Unitatea Administrativ Teritorială FILIPEȘTII DE PĂDURE		<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 17 - Unitatea Administrativ Teritorială FILIPEȘTII DE TÂRG		<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 18 - Unitatea Administrativ Teritorială FLOREȘTI		<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 19 - Unitatea Administrativ Teritorială GHERGIȚA		<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 20 - Unitatea Administrativ Teritorială GORNET		<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 21 - Unitatea Administrativ Teritorială GURA VITIOAREI		<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 22 - Unitatea Administrativ Teritorială IORDĂCHEANU		<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul

		de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ LIPĂNEȘTI	23 - Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ MĂNEȘTI	24 - Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ PĂCUREȚI	25 - Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ PĂULEȘTI	26 - Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ PLOPU	27 - Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ PODENII NOI	28 - Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ POIANA CÂMPINA	29 - Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”

Partener 30 - Unitatea Administrativ Teritorială POIENARII BURCHII	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 31 - Unitatea Administrativ Teritorială PREDEAL SĂRARI	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 32 - Unitatea Administrativ Teritorială PROVIȚA DE JOS	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 33 - Unitatea Administrativ Teritorială PROVIȚA DE SUS	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 34 - Unitatea Administrativ Teritorială PUCHENII MARI	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 35 - Unitatea Administrativ Teritorială RĂFOV	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 36 - Unitatea Administrativ Teritorială SURANI	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 37 - Unitatea	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider

Administrativ Teritorială ȘIRNA	<ul style="list-style-type: none"> - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 38 - Unitatea Administrativ Teritorială TELEGA	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 39 - Unitatea Administrativ Teritorială TÂRGȘORU VECHI	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 40 - Unitatea Administrativ Teritorială TINOSU	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 41 - Unitatea Administrativ Teritorială VALEA CĂLUGĂREASCĂ	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 42 - Unitatea Administrativ Teritorială BREAZA	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 43 - Unitatea Administrativ Teritorială URLAȚI	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 44 - Unitatea Administrativ Teritorială AZUGA	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente

			<ul style="list-style-type: none"> - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ BĂICOI	45	- Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ BOLDEȘTI-SCĂENI	46	- Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ BUȘTENI	47	- Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ COMARNIC	48	- Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ CÂMPINA	49	- Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ MIZIL	50	- Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener Administrativ PLOIEȘTI	51	- Unitatea Teritorială	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul

	de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 52 - Unitatea Administrativ Teritorială SINAIA	- Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”
Partener 53 - Unitatea Administrativ Teritorială VĂLENII DE MUNTE	- Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către Lider - Punerea la dispoziția Liderului a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării și documentațiile aferente - Participă activ la toate activitățile proiectului care implică U.A.T. în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse prin Studiul de Fezabilitate pentru investiția „Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”

Art. 5. Perioada de valabilitate a Acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile Liderului (Partener 1 - Unitatea Administrativ Teritorială JUDEȚUL PRAHOVA)

A. Drepturile Liderului

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect.

B. Obligațiile Liderului

- (1) Lider (Partener 1 - Unitatea Administrativ Teritorială JUDEȚUL PRAHOVA) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului.

Art. 7. Drepturile și obligațiile partenerilor 2,3-53.

Partener 2 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA ALBEȘTI PALEOLOGU

Partener 3 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA ARICEȘTII RAHTIVANI

Partener 4 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA BĂLȚEȘTI

Partener 5 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA BĂNEȘTI

Partener 6 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA BĂRCĂNEȘTI

Partener 7 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA BERCENI

Partener 8 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA BREBU

Partener 9 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA BUCOV

Partener 10 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA CEPTURA

Partener 11 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA COCORĂȘTII COLȚ

Partener 12 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA CORNU

Partener 13 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA DRAJNA

Partener 14 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA DRĂGĂNEȘTI

Partener 15 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA DUMBRAVA

Partener 16 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE

Partener 17 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA FILIPEȘTII DE TÂRG

Partener 18 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA FLOREȘTI

Partener 19 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA GHERGIȚA

Partener 20 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA GORNET

Partener 21 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA GURA VITIOAREI

Partener 22 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA IORDĂCHEANU

Partener 23 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA LIPĂNEȘTI
Partener 24 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA MĂNEȘTI
Partener 25 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA PĂCUREȚI
Partener 26 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA PĂULEȘTI
Partener 27 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA PLOPU
Partener 28 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA PODENII NOI
Partener 29 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA POIANA CÂMPINA
Partener 30 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA POIENARII BURCHII
Partener 31 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA PREDEAL SĂRARI
Partener 32 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA PROVIȚA DE JOS
Partener 33 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA PROVIȚA DE SUS
Partener 34 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA PUCHENII MARI
Partener 35 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA RÂFOV
Partener 36 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA SCORȚENI
Partener 37 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA ȘIRNA
Partener 38 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA TELEGA
Partener 39 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA TÂRGȘORU VECHI
Partener 40 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA TINOSU
Partener 41 - Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ
Partener 42 - Unitatea Administrativ Teritorială ORAȘUL BREAZA
Partener 43 - Unitatea Administrativ Teritorială ORAȘUL URLAȚI
Partener 44 - Unitatea Administrativ Teritorială ORAȘUL AZUGA
Partener 45 - Unitatea Administrativ Teritorială ORAȘUL BĂICOI
Partener 46 - Unitatea Administrativ Teritorială ORAȘUL BOLDEȘTI-SCĂENI
Partener 47 - Unitatea Administrativ Teritorială ORAȘUL BUȘTENI
Partener 48 - Unitatea Administrativ Teritorială ORAȘUL CÂMPINA
Partener 49 - Unitatea Administrativ Teritorială MUNICIPIUL COMARNIC
Partener 50 - Unitatea Administrativ Teritorială ORAȘUL MIZIL
Partener 41 - Unitatea Administrativ Teritorială MUNICIPIUL PLOIEȘTI
Partener 52 - Unitatea Administrativ Teritorială ORAȘUL SINAIA
Partener 53 - Unitatea Administrativ Teritorială ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE

A. Drepturile Partenerilor 2,3-53.

(1) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către Lider, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.).

B. Obligațiile Partenerilor 2,3-53.

- (1) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Lider.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului orice informații sau documente privind implementarea proiectului.
- (3) Partenerii sunt obligați de a asigura accesul Liderului pe amplasamentul proiectului
- (4) Partenerii participă activ la toate activitățile proiectului care implică unitatea administrativ -teritorială respectivă.

Art. 8. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către Lider, cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 9. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție.
- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului Acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord.

Art. 11. Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul Acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 2 exemplare, în limba română, unul pentru Lider și unul pentru cererea de finanțare. Fiecare Partener va primi o copie conformă cu originalul a prezentului Acord.

Semnături:

Organizația	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
Lider -Partener 1 - Unitatea Administrativ Teritorială JUDEȚUL PRAHOVA	Președinte Consiliului Județean Prahova Iulian DUMITRESCU Direcția Economică Direcția Juridic, Contencios și Administrație Publică Direcția Tehnică Direcția Proiecte cu finanțare Externă		
Partener 2 - Unitatea Administrativ Teritorială ALBEȘTI PALEOLOGU	Primar, Secretar Contabil		
Partener 3 - Unitatea Administrativ Teritorială ARICEȘTI RAHTIVANI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 4 - Unitatea Administrativ Teritorială BĂLȚEȘTI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 5 - Unitatea Administrativ Teritorială BĂNEȘTI	Primar, Secretar		

	Contabil		
Partener 6 - Unitatea Administrativ Teritorială BĂRCĂNEȘTI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 7 - Unitatea Administrativ Teritorială BERCENI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 8 - Unitatea Administrativ Teritorială BREBU	Primar, Secretar Contabil		
Partener 9 - Unitatea Administrativ Teritorială BUCOV	Primar, Secretar Contabil		
Partener 10 - Unitatea Administrativ Teritorială CEPTURA	Primar, Secretar Contabil		
Partener 11 - Unitatea Administrativ Teritorială COCORĂȘTII COLȚ	Primar, Secretar Contabil		
Partener 12 - Unitatea Administrativ Teritorială CORNU	Primar, Secretar Contabil		
Partener 13 - Unitatea Administrativ Teritorială DRAJNA	Primar, Secretar Contabil		
Partener 14 - Unitatea Administrativ Teritorială DRĂGĂNEȘTI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 15 - Unitatea Administrativ Teritorială DUMBRAVA	Primar, Secretar Contabil		
Partener 16 - Unitatea Administrativ Teritorială FILIPEȘTII DE PĂDURE	Primar, Secretar Contabil		

Partener 17 - Unitatea Administrativ Teritorială FILIPEȘTII DE TÂRG	Primar, Secretar Contabil		
Partener 18 - Unitatea Administrativ Teritorială FLOREȘTI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 19 - Unitatea Administrativ Teritorială GHERGIȚA	Primar, Secretar Contabil		
Partener 20 - Unitatea Administrativ Teritorială GORNET	Primar, Secretar Contabil		
Partener 21 - Unitatea Administrativ Teritorială GURA VITIOAREI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 22 - Unitatea Administrativ Teritorială IORDĂCHEANU	Primar, Secretar Contabil		
Partener 23 - Unitatea Administrativ Teritorială LIPĂNEȘTI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 24 - Unitatea Administrativ Teritorială MĂNEȘTI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 25 - Unitatea Administrativ Teritorială PĂCUREȚI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 26 - Unitatea Administrativ Teritorială PĂULEȘTI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 27 - Unitatea Administrativ Teritorială PLOPU	Primar, Secretar Contabil		
Partener 28 - Unitatea Administrativ	Primar,		

Teritorială PODENII NOI	Secretar Contabil		
Partener 29 - Unitatea Administrativ Teritorială POIANA CÂMPINA	Primar, Secretar Contabil		
Partener 30 - Unitatea Administrativ Teritorială POIENARI BURCHII	Primar, Secretar Contabil		
Partener 31 - Unitatea Administrativ Teritorială PREDEAL SĂRARI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 32 - Unitatea Administrativ Teritorială PROVIȚA DE JOS	Primar, Secretar Contabil		
Partener 33 - Unitatea Administrativ Teritorială PROVIȚA DE SUS	Primar,MOVILEANU Tarcisius Ovidiu Ioan Secretar GOAGĂ Gabriel Contabil DUȚĂ Georgeta Carmen		
Partener 34 - Unitatea Administrativ Teritorială PUCHENII MARI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 35 - Unitatea Administrativ Teritorială RÂFOV	Primar, Secretar Contabil		
Partener 36 - Unitatea Administrativ Teritorială SURANI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 37 - Unitatea Administrativ Teritorială ȘIRNA	Primar, Secretar Contabil		
Partener 38 - Unitatea Administrativ Teritorială TELEGA	Primar, Secretar Contabil		

Partener 39 - Unitatea Administrativ Teritorială TÂRGȘORU VECHI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 40 - Unitatea Administrativ Teritorială TINOSU	Primar, Secretar Contabil		
Partener 41 - Unitatea Administrativ Teritorială VALEA CĂLUGĂREASCĂ	Primar, Secretar Contabil		
Partener 42 - Unitatea Administrativ Teritorială BREAZA	Primar, Secretar Contabil		
Partener 43 - Unitatea Administrativ Teritorială URLAȚI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 44 - Unitatea Administrativ Teritorială AZUGA	Primar, Secretar Contabil		
Partener 45 - Unitatea Administrativ Teritorială BĂICOI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 46 - Unitatea Administrativ Teritorială BOLDEȘTI-SCĂENI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 47 - Unitatea Administrativ Teritorială BUȘTENI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 48 - Unitatea Administrativ Teritorială CÂMPINA	Primar, Secretar Contabil		
Partener 49 - Unitatea Administrativ Teritorială COMARNIC	Primar, Secretar Contabil		

Partener 50 - Unitatea Administrativ Teritorială MIZIL	Primar, Secretar Contabil		
Partener 51 - Unitatea Administrativ Teritorială PLOIEȘTI	Primar, Secretar Contabil		
Partener 52 - Unitatea Administrativ Teritorială SINAIA	Primar, Secretar Contabil		
Partener 53 - Unitatea Administrativ Teritorială VĂLENI DE MUNTE	Primar, Secretar Contabil		

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
CONSILIUL LOCAL

ANEXA nr.2
La Hotărârea nr....
Din data de 22.04.2021

Lista localităților din Județul Prahova semnatare ale Acordului pentru realizarea documentațiilor tehnico-economice pentru investiția

”Extindere rețea de distribuție gaze naturale în unele localități din Județul Prahova”

Nr.Crt.	Denumire UAT	Adresa
1	Județul Prahova	Ploiești, B-dul Republicii nr. 2-4
2	Albești Paleologu	Sat Albești Paleologu str. DN 1B nr. 451
3	Ariceștii Rahtivani	Sat Ariceștii Rahtivani nr. 75
4	Bălțești	Sat Bălțești nr. 23
5	Bănești	Sat Gherghiceni nr. 495
6	Bărcănești	Sat Bărcănești str. Crinilor nr.108
7	Berceni	Sat Berceni Str Prof Voicu Ion, nr 140 A
8	Brebu	Sat Brebu Aleea Calea Domnească nr. 2
9	Bucov	Sat Bucov str. Constantin Stere nr. 1
10	Ceptura	Sat Ceptura de Jos nr. 276

11	Cocoraștii Colț	sat Cocoraștii Colț, nr. 221
12	Cornu	Sat Cornu b-dul Eroilor nr. 750
13	Drajna	Sat Drajna de Sus str. Neagoe Basarab nr. 25
14	Drăgănești	Str. Principală nr. 381
15	Dumbrava	Str. Principală nr. 448
16	Filipeștii de Pădure	Str. Valea Rea nr. 343
17	Filipeștii de Târg	Sat Filipeștii de Târg nr. 758
18	Florești	Sat Floresti , nr.604
19	Gherghița	Sat Gherghița nr. 134
20	Gornet	Sat Gornet nr. 77
21	Gura Vitioarei	Sat Gura Vitioarei nr. 214
22	Iordăcheanu	str. Principală nr. 178
23	Lipănești	Sat Lipănești str. Principală nr. 47
24	Mănești	Sat Mănești str. Principală nr. 134
25	Păcureți	Sat Păcureți nr. 114B
26	Păulești	str. Principală nr. 650
27	Plopu	Sat Plopu nr. 162
28	Podenii Noi	Sat Podenii noi str. Principală nr. 41bis
29	Poiana Cămpina	Str. Uzinei nr. 462
30	Poienarii Burchi	Str. G-ral Alexandru Angelescu nr. 22
31	Predeal Sărari	Sat Predeal nr. 68
32	Provița de Jos	Provița de Jos str. Principală nr. 168
33	Provița de Sus	Provița de Sus nr. 366
34	Puchenii Mari	Sat Puchenii Mari nr.257
35	Râfov	Sat Moara Domnească, str. Principală nr. 55
36	Surani	Sat Surani
37	Șirna	Sat Tăricești str. Principală nr. 165A
38	Telega	Telega nr. 1437
39	Târgșoru Vechi	Sat Strejnicu str. Principală nr. 200
40	Tinosu	Sat Tinosu nr. 338
41	Valea Călugărească	Sat Valea Călugărească nr. 204

42	Breaza	Breaza, Str. Republicii, nr. 82B
43	Urlați	Str. 23 August nr. 9
44	Azuga	Str. Independenței nr. 10A
45	Băicoi	Str. Unirii nr. 21
46	Boldești-Scăeni	Str. Calea Unirii nr. 67
47	Bușteni	B-dul Libertății nr. 91
48	Câmpina	B-dul Culturii nr. 18
49	Comarnic	Str. Republicii nr. 104
50	Mizil	B-dul Unirii nr. 14
51	Ploiești	Piața Eroilor nr. 1A
52	Sinaia	Str. Carol I nr. 47
53	Vălenii de Munte	Str. Berevoiești nr. 3A

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
PRIMAR
Nr.2827/21.04.2021

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea decontării drepturilor bănești aferente lunii martie 2021, personalului didactic care solicită cheltuieli pentru transportul din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă în localitatea de reședință

Având în vedere prevederile:

- art. 129 alin.(7) lit.a), alin. (12) și alin. (14) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;
- Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.105 din Legea nr.1/2011 a Educației Naționale,
- Instrucțiunilor Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 2 din 17 februarie 2013, privind decontarea navetei cadrelor didactice;

Analizând :

- Referatul de aprobare al Primarului comunei Provița de Sus, în calitatea sa de inițiator,
- Raportul de specialitate întocmit de Secretarul General al U.A.T.,
- Adresa de înaintare nr.386/21.04.2021 a Școlii Gimnaziale „Mitropolit Pimen Georgescu” comuna Provița de Sus, înregistrată sub nr.2820 / 21.04.2021 .
- Avizele celor trei comisii :

- Comisia Buget, Finanțe, Amenajarea teritoriului și Urbanism, Ecologie și Protecția mediului;
- Comisia pentru Administrație Publică Locală, Juridic, Relații cu cetățenii;
- Comisia pentru Învățământ, Sănătate, Cultură, Protecție socială, Tineret și Sport;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1), art. 140 alin (1) , art. 196 alin.(1) , lit. a) și art.243 alin. (1) lit. a) , din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Consiliul Local al comunei Provița de Sus, adoptă prezenta hotărâre:

Art.1 Se aprobă plata drepturilor bănești aferente lunii martie 2021, personalului didactic care solicită cheltuieli pentru deplasarea din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă în localitatea de reședință, potrivit anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.2 Prezenta hotărâre se va afișa la sediul Primăriei comunei Provița de Sus, se va publica pe site-ul instituției și se va comunica persoanelor și autorităților publice interesate.

Inițiator proiect
Primarul comunei Provița de Sus,
ing. Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
PRIMAR
Nr.2826/21.04.2021

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea decontării drepturilor bănești aferente lunii martie 2021, personalului didactic care solicită cheltuieli pentru transportul din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă în localitatea de reședință

Potrivit art. 129 alin.(7) lit.a), din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ , Consiliul Local asigură potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind educația , iar potrivit aceluiași articol, alin. (12), Consiliul Local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local . Decontarea navetei cadrelor didactice este reglementată juridic și de prevederile art.105 din Legea nr.1/2011 a educației naționale, precum și ale Instrucțiunilor Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 2 din 17 februarie 2013 privind decontarea navetei cadrelor didactice, emisă de Ministrul Învățământului.

Școala Gimnazială „Mitropolit Pimen Georgescu” comuna Provița de Sus, a depus documente justificative privind decontarea acestor cheltuieli privind naveta cadrelor didactice pentru luna martie 2021, motiv pentru care propun prezentul proiect de hotărâre.

Primar,
ing.Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea decontării drepturilor bănești aferente lunii martie 2021, personalului didactic care solicită cheltuieli pentru transportul din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă în localitatea de reședință

Decontarea cheltuielilor cadrelor didactice este reglementată de art.105 din Legea nr.1/2011 a educației naționale, care conține următoarele prevederi:

- „Finanțarea complementară se asigură din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale de care aparțin unitățile de învățământ preuniversitar, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, pentru următoarele categorii de cheltuieli: cheltuieli pentru naveta cadrelor didactice, conform legii;

Deasemenea sunt aplicabile următoarele prevederi ale Instrucțiunilor Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 2 din 17 februarie 2013 privind decontarea navetei cadrelor didactice, emisă de Ministrul Învățământului: „Art. 1. - Personalului didactic din unitățile de învățământ de stat, care nu dispune de locuință și căruia nu i se poate oferi o locuință corespunzătoare în localitatea unde are postul, i se vor deconta cheltuielile pe mijloacele de transport în comun, din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă în localitatea de reședință. În cazul în care nu există mijloace de transport în comun între localitatea de reședință și sediul unității de învățământ, urmează a i se deconta contravaloarea a 7,5 l benzină Premium la 100 km parcursi, dacă transportul se face cu autoturismul proprietate personală. În cazul în care exista mijloc de transport în comun, dar personalul didactic preferă să circule cu autoturismul proprietate personală, urmează a se deconta contravaloarea abonamentului lunar pe respectivul mijloc de transport în comun. Atunci când transportul mai multor cadre didactice se face cu un singur autoturism, plata se face numai posesorului autoturismului respectiv. Decontarea sau plata echivalentă costurilor de transport se va efectua de către autoritățile administrației publice locale din unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea de învățământ la care își desfășoară activitatea cadrul didactic, în urma solicitărilor adresate autorităților administrației publice locale.”

Drepturile bănești aferente cheltuielilor de deplasare pentru luna martie 2021 au fost solicitate de către Școala Gimnazială „Mitropolit Pimen Georgescu” comuna Provița de Sus, prin adresa de înaintare nr.386/21.04.2021 a Școlii Gimnaziale „Mitropolit Pimen Georgescu” comuna Provița de Sus, înregistrată sub nr.2820/21.04.2021. Analizând aceste documente justificative, considerăm că proiectul de hotărâre inițiat, îndeplinește cerințele de legalitate, necesitate și oportunitate, iar sumele necesare pentru plata acestor cheltuieli se pot deconta din bugetul destinat pentru învățământ la cheltuieli materiale.

Secretar General,
jr. Goagă Gabriel

**TABEL NOMINAL CUPRINZAND PERSONALUL DIDACTIC CARE SOLICITĂ DECONTAREA
CHELTUIELILOR DE TRANSPORT CF. LEGII 1/2011 IN LUNA MARTIE 2021**

LUNA MARTIE 2021

Nr. crt.	Numele și prenumele	Domiciliul cf. C.I.	Nr. zile lucrătoare	Sumă de plată - Lei-
1		Provița de Jos	23	63
2		Florești	5	93
3		Poiana-Câmpina	9	68
4		Provița de Jos	23	125
5		Câmpina	9	82
6		Câmpina	23	210
7		Telega	23	395
8		Câmpina	23	225
9		Cornu	9	145
10		Câmpina	9	82
11		Câmpina	8	73
12		Câmpina	4	24
13		Păulești	8	170
14		Provița de Jos	14	76
15		Mărgineni	8	150
16		Șoimari	23	528
17		Câmpina	14	100
18		Măgureni	23	216
19		Câmpina	4	37
20		Provița de Jos	23	125
	TOTAL			2987.00

Inițiator proiect
Primarul comunei Provița de Sus,
ing. Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PROVIȚA DE SUS
PRIMAR
Nr.2852/22.04.2021

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind acordarea unui mandat special reprezentantului U.A.T. Comuna Provița de Sus, necesar pentru modificarea Art.210 din Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în unitățile administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei - Prahova “

Consiliul Local al comunei Provița de Sus, județul Prahova, întrunit în ședință ordinară în data de 22.04.2021 ;

Având în vedere :

- adresa transmisă de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei-Prahova “, înregistrată la Primăria Provița de Sus sub nr.2840/22.04.2021,
- Prevederile Art.21, pct (1) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei - Prahova “
- OG nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile și Statutul asociației,

Analizând :

- Referatul de aprobare al Primarului comunei Provița de Sus , în calitatea sa de inițiator ;
- raportul de specialitate al Secretarului General al Primăriei comunei Provița de Sus ;
- rapoartele de avizare favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Provița de Sus;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (3), lit.f), art. 140 alin (1) , art. 196 alin.(1) , lit. a) și art.243 alin. (1) lit. a) , din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Consiliul Local al comunei Provița de Sus adoptă prezenta hotărâre:

Art.1 Se acordă **mandat special** domnului ing.Movileanu Tarcisus Ovidiu Ioan , Primarul Comunei Provița de Sus, să voteze și să semneze în numele Consiliului Local al comunei Provița de Sus, în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei Prahova”, Proiectul de Hotărâre privind modificarea Art.210 din Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în unitățile administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei Prahova” în care își desfășoară activitatea Operatorul Regional S.C. Hidro Prahova S.A., privind eliminarea facturării serviciului de preluare a apei pluviale (meteo) pentru persoanele fizice și juridice din aria de operare a S.C. Hidro Prahova S.A.

Art.2 Persoana nominalizata la Art.1, domnul Movileanu Tarcisus Ovidiu Ioan, va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari in baza mandatului special acordat.

Art.3 Secretarul General al comunei Provița de Sus va asigura aducerea la cunoștință publică și comunicarea prezentei hotărâri persoanelor și autorităților publice interesate .

Inițiator proiect
Primarul comunei Provița de Sus
Ing.Movileanu Tarcisus Ovidiu Ioan

REFERAT DE APROBARE

privind acordarea unui mandat special reprezentantului U.A.T. Comuna Provița de Sus, necesar pentru modificarea Art.210 din Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în unitățile administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei - Prahova “

Având în vedere că Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ , stabilește în sarcina autorităților publice locale competențe legale privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a localităților, realizarea lucrărilor și luarea măsurilor necesare conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integritate europeană în domeniul protecției mediului , a gospodăririi apelor , a serviciilor furnizate cetățenilor. Conform statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Parteneriatul pentru Managementul Apei Prahova, Adunarea Generală a Asociațiilor este mandatată pe baza votului membrilor asociației să adopte Hotărâri în legătură cu modificarea Statutului Asociației și să desemneze organele de conducere (Consiliul Director și Președinte) .

Urmare adresei Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei – Prahova”, înregistrată la Primăria Provița de Sus sub nr.2840/22.04.2021 și având în vedere interesul cetățenilor , se solicită un mandat în baza căruia reprezentantul UAT să voteze aprobarea modificării Art.210 din Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în unitățile administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei - Prahova “, respectiv în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei - Prahova “ să se voteze eliminarea facturării serviciului de preluare a apei pluviale (meteo) pentru persoanele fizice și juridice din aria de operare a S.C. Hidro Prahova S.A..

Având în vedere interesul dezvoltării asociației și protejarea cetățenilor consider că proiectul de hotărâre este întemeiat și reprezintă un lucru normal, motiv pentru care se propune discutarea și aprobarea acestuia de către Consiliul Local.

Primar,
Ing.Movileanu Tarcisius Ovidiu Ioan

Raport de specialitate

privind acordarea unui mandat special reprezentantului U.A.T. Comuna Provița de Sus, necesar pentru modificarea Art.210 din Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în unitățile administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei - Prahova “

Proiectul de hotărâre privind acordarea unui mandat special reprezentantului UAT Comuna Provița de Sus necesar pentru modificarea Art.210 din Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în unitățile administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei - Prahova “, respectiv în cadrul Adunării Generale a Asociaților a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei - Prahova “ să se voteze eliminarea facturării serviciului de preluare a apei pluviale (meteo) pentru persoanele fizice și juridice din aria de operare a S.C. Hidro Prahova S.A., este inițiat la solicitarea A.D.I. Managementul Apei - Prahova prin adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei – Prahova”, înregistrată la Primăria Provița de Sus sub nr.2840/22.04.2021.

Conform statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei – Prahova” și având în vedere faptul că asociații stabilesc , prin votul reprezentanților UAT-rilor componente care sunt soluțiile adoptate în realizarea obiectivelor propuse , consider că este legală și necesară acordarea unui mandat reprezentantului comunei în vederea susținerii interesului cetățenilor din comună .

Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ , stabilește în sarcina autorităților publice locale competențe legale privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a localităților , realizarea lucrărilor și luarea măsurilor necesare conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului , a gospodăririi apelor , a serviciilor furnizate cetățenilor.

În situația dată considerăm că sunt întrunite condițiile legale pentru mandatarea reprezentantului UAT comuna Provița de Sus să voteze în numele Comunei Provița de Sus în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei – Prahova” aprobarea eliminării facturării serviciului de preluare a apei pluviale (meteo) pentru persoanele fizice și juridice din aria de operare a S.C. Hidro Prahova S.A.

SECRETAR GENERAL AL UAT ,

Jr. Goagă Gabriel